

# ISTER-GRANUM KORLÁTOLT FELELŐSSÉGŰ EURÓPAI TERÜLETI EGYÜTTMŰKÖDÉSI CSOPORTOSULÁS

## A L A P S Z A B Á L Y A

Alulírott alapító tagok,

- *hivatkozva* az Európai Parlament és a Tanács által 2006. július 5-én elfogadott, az európai területi együttműködési csoportosulásról szóló 1082/2006/EK számú rendelet (a továbbiakban: Rendelet), valamint a Magyar Országgyűlés által 2007. június 25-én elfogadott, az európai területi együttműködési csoportosulásról szóló 2007. évi XCIX. törvény (a továbbiakban: Törvény) rendelkezéseire, valamint
- *figyelemmel* az Ister-Granum Korlátolt Felelősségű Európai Területi Együttműködési Csoportosulás megalapítását elhatározó Egyezmény (a továbbiakban: Egyezmény) Preambulumában foglalt Szerződések, Alapszabályok, Jegyzőkönyvek, Nyilatkozat, valamint Célkitűzések elveire és szellemiségére

ezúton, jogi személyiséggel rendelkező, nonprofit gazdálkodó szervezetet hoznak létre az alábbiak szerint:

### *I. Cím*

#### A CSOPORTOSULÁS CÉLJA

1. Az Ister-Granum Korlátolt Felelősségű Európai Területi Együttműködési Csoportosulás (a továbbiakban: Csoportosulás) általános célja a területfejlesztési tevékenységek teljes körére kiterjedő együttműködés létrehozása és fenntartása tagjai (a továbbiakban: Tagok) között, mindezt a Csoportosulás Melléklet szerinti tagok (a továbbiakban: Tagok) között, azok területén folytatott együttműködés által érintett további területekre kihatással a gazdasági, társadalmi kohézió elősegítése és megerősítése érdekében.
2. A Csoportosulás különös célja, hogy az Európai Unió társfinanszírozásában, területi együttműködésben megvalósuló programok végrehajtása révén, a Csoportosulás jogi személyiségének előnyeit kiaknázva, a Melléklet szerint lehatárolt települések közigazgatási határain belül, illetve az e területen folytatott tevékenység által érintett további területekre való kihatással lehetővé tegye és előmozdítsa a gazdasági és társadalmi kohézió megerősítését és elősegítését.

### *II. Cím*

#### A CSOPORTOSULÁS FELADATAI

1. A Csoportosulás elsődleges feladata, hogy az Európai Unió által nyújtott társfinanszírozás mellett, a területi együttműködésben létrejövő programokat, projekteket megvalósítsa.
2. A Csoportosulás további feladatai:
  - a) célkitűzéseinek határain belül, egyéb egyedi fellépések, programok, projektek végrehajtása az Európai Unió pénzügyi hozzájárulásával vagy a nélkül;
  - b) önálló gazdálkodásának keretein belül, **céljai elérése érdekében**, korlátolt felelősségű szerepvállalására figyelemmel, **vállalkozási tevékenység folytatása**;
  - c) működési területén tudatosítani a gazdasági, társadalmi kohézió megerősítését célzó területi

- együttműködés helyi, nemzeti szinten megjelenő, valamint határokon átnyúló versenyelőnyeit, ezen versenyelőnyök elérésének alapvető feltételeit, megszerzésük folyamatát, valamint a tagok ebben vállalható feladatát;
- d) biztosítani a célok és feladatok eléréséhez, illetve megvalósításához szükséges személyi és anyagi feltételeket, know-how, adatok, információk szabad áramlását, valamint a Csoportosulás eredményeinek széleskörű megismerhetőségét.
  - e) az Európai Unió által létrehozott intézményi kereteken belül a regionális politikát érintő döntések befolyásolása;
  - f) kapcsolattartás nemzetközi szervezetekkel, továbbá megfelelő pénzügyi feltételek biztosítása esetén brüsszeli képviselő létrehozása és működtetése.

3. A Csoportosulás feladatainak ellátása során a munkanyelv: magyar és szlovák.

### *III. Cím*

## **A CSOPORTOSULÁS JOGÁLLÁSA**

1. A Csoportosulás önállóan gazdálkodó non-profit szervezet, amely nyilvántartásba vételével jogi személyiséget szerez, s mint ilyen teljes jogképességgel rendelkezik. Így különösen jogokat szerezhetsz, kötelezettségeket vállalhat, ingó és ingatlan vagyont szerezhetsz, illetve azzal rendelkezhet, valamint bíróság előtt eljárhat.

### *IV. Cím*

## **A CSOPORTOSULÁS TAGJAI, SZÉKHELYE, TERÜLETE, LÉTESÍTÉSE**

1. A Csoportosulást a Magyar Köztársaság és a Szlovák Köztársaság területén elhelyezkedő s jelen Alapszabályhoz csatolt Melléklet szerinti magyar és szlovák települések önkormányzatai hozzák létre, határozatlan időre. Területe megegyezik a létrehozó önkormányzatok közigazgatási területével.

2. A Csoportosulás magyar elnevezése: Ister-Granum Korlátolt Felelősségű Európai Területi Együttműködési Csoportosulás.

Rövidített magyar elnevezése: Ister-Granum Korlátolt Felelősségű Csoportosulás.

Szlovák neve: Európske zoskupenie územnej spolupráce s ručným obmedzením Ister-Granum.

Angol neve: Ister-Granum European Grouping for Territorial Co-operation Ltd.

3. A Csoportosulás létesítő okirat szerinti székhely országa: Magyar Köztársaság. A Csoportosulás székhelye: 2500 Esztergom, Széchenyi tér 1., Magyar Köztársaság.

4. A Csoportosulás tagjai a szükséges dokumentumok eljuttatása mellett a Csoportosulásban való részvételi szándékukról értesítik saját tagállamuk illetékes hatóságát. Az értesítés alapján, a vonatkozó jogszabályok figyelembevételével, a tagállamok illetékes hatósága, a részvételt jóváhagyja, vagy indokolás mellett elutasítja. A Csoportosulás csak akkor jegyezhető be, ha minden alapító tag rendelkezik a szükséges tagállami jóváhagyással.

5. A Csoportosulás bírósági nyilvántartásba vételét (jogi képviselő útján) a Fővárosi Bíróság előtt kell kezdeményezni. A Csoportosulás tevékenységét a bírósági nyilvántartásba vételről szóló határozat jogerőre emelkedésének napjától kezdheti meg.

## V. Cím

### A CSOPORTOSULÁS TAGJAINAK PÉNZÜGYI HOZZÁJÁRULÁSA

1. A Csoportosulás működési költségeihez a Csoportosulás tagjai, a Csoportosulás működésének megkezdésétől minden év március 31-ig (illetve amennyiben az első évben a bejegyzés március 31-e után történik meg, a nyilvántartásba vételtől számított 60 napon belül), bankszámlára utalás útján, tagdíj formájában járulnak hozzá.
2. A Csoportosulás induló vagyona a működés megkezdését követően pénzben megfizetett tagdíjak együttes összege.
3. A tagdíj összegének megállapítása a Közgyűlés hatáskörébe tartozik. Az alapításkor jóváhagyott tagdíj mértéke magyarországi, illetve szlovák helyi önkormányzatok esetében 20,-Ft, illetve 2,50.- SK állandó lakosonként.
4. A Csoportosulás tagjai tekintetében alkalmazásra kerülő számviteli és költségvetési szabályok, valamint egyéb pénzügyi szabályok vonatkozásában elsősorban a magyar nemzeti jog szerint létrehozott, a társasági adóról és osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. Törvény (Taotv.), a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény, valamint az egyes egyéb szervezetek beszámoló készítési és könyvvezetési kötelezettségének sajátosságairól szóló 224/2000. (XII. 19.) Korm. Rendelet rendelkezései az irányadóak.
5. A Csoportosulás első üzleti éve a nyilvántartásba vétel napjával kezdődik, és ugyanezen év december 31. napjával zárul. A továbbiakban az üzleti év azonos a naptári évvel.
6. Az adott üzleti év mérlegfordulójától számított 150 napon belül a Csoportosulás beszámolóját közzé kell tenni a Magyar Közlöny mellékleteként megjelenő Hivatalos Értesítőben.

## VI. Cím

### A CSOPORTOSULÁS TAGJAINAK PÉNZÜGYI FELELŐSSÉGE

1. Figyelemmel arra, hogy a Csoportosulás legalább egy, magyar nemzeti jog szerint létrejött tagjának felelőssége a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. Törvény 80. § (3) bekezdésének rendelkezései értelmében korlátozott, a Csoportosulás ezen tagjának és ugyanezen jogszabályi rendelkezés hatálya alá tartozó más tagjának felelőssége nem haladhatja meg a vállalt vagyoni hozzájárulás mértékét.
2. A Csoportosulás szlovák nemzeti jog szerint létrejött alapító tagjai a VI. Cím 1. pontja figyelembe vételével *korlátozzák saját felelősségüket*.
3. A korlátolt felelősségre tekintettel a Csoportosulás elnevezésében feltüntetésre kerül a „korlátolt felelősségű” kifejezés.
4. A Csoportosulás felel szervei cselekményeiért harmadik felek irányában akkor is, ha e cselekmények nem tartoznak a Csoportosulás feladatai közé.
5. A tag – a korlátozott felelősségből eredő vagyoni mértékig – tagsága megszűnése után is felelősséget vállal azon kötelezettségekre, melyek tagsága idején keletkeztek.
6. A Csoportosulás a korlátolt felelősségre tekintettel Egyezményét, Alapszabályát és alapvető pénzügyi kimutatásait legalább olyan mértékben köteles közzé tenni, mint ahogy a magyar nemzeti jog szerint az egyéb, korlátolt felelősségű jogalanyok közzéteszik hasonló dokumentumaikat.

## VII. Cím

## **A CSOPORTOSULÁS ALAPÍTÓ TAGJAINAK JEGYZÉKE**

1. A Csoportosulás alapító tagjainak jegyzékét az Alapszabály Melléklete tartalmazza. A tagtelepülésekhez és egyéb tagszervezetekhez tartozó – a Csoportosulás működési területét növelő – területek hektár mértékegységben kifejezett kiterjedését ugyancsak fenti Melléklet tartalmazza.

2. Az alapítást követően a tagok számának, illetve a Csoportosulás összterületének változtatása a Csoportosulás legfőbb szervének döntése alapján, az Alapszabály módosításával történik. A változás módjai különösen: belépés, kilépés, területrész-átadás, -átvétel, -csere, -egyesítés.

### *VIII. Cím*

## **AZ ALAPSZABÁLY ÉRTELMEZÉSÉNEK ÉS VÉGREHAJTÁSÁNAK JOGA**

1. Az Alapszabály értelmezése és végrehajtása a Magyar Köztársaság, mint a Csoportosulás létesítő okirata szerinti székhely államának joga szerint történik.

2. Az Alapszabály és a vonatkozó szabályozások értelmezése és végrehajtása nem sértheti a tagállam közrendre, közbiztonságra, közegészségügyre, közerkölcsre vagy közérdekre vonatkozó rendelkezéseit. Ennek bekövetkezése esetén az adott tagállam megtilthatja a Csoportosulás területén folyó ilyen tevékenységet, illetve előírhatja a joga alapján létrehozott tagok kilépését a Csoportosulásból.

3. Fenti tilalmak nem képezhetik az önkényes megkülönböztetés eszközét vagy a Csoportosulás tagjai közötti területi együttműködés rejtett korlátozását.

### *IX. Cím*

## **KÖLCSÖNÖS ELISMERÉSEKRE VONATKOZÓ MEGÁLLAPODÁSOK**

1. A Csoportosulás nem magyar nemzeti jog szerinti tagjai tudomásul veszik a Magyar Köztársaság nemzeti jogának a Csoportosulásra vonatkozó – e tárgyban hatályos közösségi joggal, valamint a Csoportosulás Egyezményével és Alapszabályával összhangban lévő – alkalmazását.

2. A Csoportosulás nem magyar nemzeti jog szerinti tagjai tudomásul veszik a Magyar Köztársaság nemzeti joga szerinti ellenőrző hatóságok Csoportosulásra vonatkozó hatáskörét, valamint feladataik végzéséhez nyújtandó támogatás szükségességét.

3. A Csoportosulás tagjai figyelemmel vannak azon tényre, hogy amennyiben a Csoportosulás tevékenysége által érintett területen még nem fogadtak el nemzeti szabályozást felülíró közösségi szabályozást, ez esetben az adott tagállamok közötti, hatályos, kölcsönös elismerési megállapodások válnak irányadóvá.

4. A Csoportosulás tagjai törekednek arra, hogy a kölcsönös elismerés a tagállamok egymás szabályaiba és felügyeletébe vetett bizalom megerősítése érdekében hatékonyan működjön, különösen a határokon átívelő adminisztratív együttműködés elősegítése terén.

### *X. Cím*

## **A CSOPORTOSULÁS SZERVEI, MŰKÖDÉSI REND ÉS HATÁSKÖR**

1.1. A Csoportosulás működése során, szervei útján jellemzően menedzsment szemléletű

stratégiai, operatív tevékenységet folytat, illetve intézkedései keretében különösen: véleményez, állást foglal, javasol, előkészít, döntést hoz, végrehajt.

1.2. A Csoportosulás szervei: Közgyűlés, Szenátus, Igazgató, Bizottságok, Munkaszervezet.

1.3. A Csoportosulás tisztségviselői: igazgató, társelnökök (ügyvezető elnök, helyettes elnök), a Bizottságok elnökei, a Felügyelő Bizottság tagjai.

1.4. A tagok képviselőit a vonatkozó jogszabályok keretein belül a Csoportosulás rendeltetésszerű működésének elősegítése érdekében jogok illetik és közélézettségek terhelik. E jogok különösen: kezdeményezési jog, véleményezési jog, tanácskozási jog, betekintési jog.

1.5. A tagok képviselői tisztségviselőket választhatnak, tisztségekre választhatók. A tagok kötelezettségei különösen: az alapításra és csatlakozásra előírt bejelentési kötelezettségnek eleget tenni, a közgyűlés és az adott szervek ülésein részt venni, a csoportosulás szerveinek eredményes működését elősegíteni, a tagdíjat az előírt összegben, formában és határidőre megfizetni.

## 2. A Közgyűlés

2.1. A Csoportosulás legfőbb döntéshozó szerve a Közgyűlés.

2.2. A Közgyűlés állandó tagsága a Csoportosulás tagjainak képviselőiből áll, melyek száma az alapításkor 85 tag. Egy tagállam több jogalanyának részvétele esetén is kötelesek a jogalanyok saját képviselőt kijelölni.

2.3. A Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- a) az Egyezmény és az Alapszabály elfogadása, illetve az Alapszabály módosítása, kiegészítése;
- b) az éves költségvetés elfogadása, a számviteli törvény szerinti beszámoló elfogadása, ideértve az adózott eredmény felhasználására vonatkozó döntést;
- c) döntés a tag felvételéről, a tagdíj mértékéről és a tag kizárásáról (kizárási oknak minősül különösen, ha a tag tevékenységével vagy magatartásával a Csoportosulás céljainak megvalósulását veszélyezteti, illetve adott évi tagdíj-befizetési kötelezettségét, egyéves mulasztást követően, a tagdíjhátralék rendezésére vonatkozó felszólításban kitűzött 90 napos határidő eltelte után sem teljesíti. A tagkizárást az ok megjelölésével bármely tag kezdeményezheti. A kizárásról a Közgyűlés határozatban dönt.);
- d) az Igazgató megválasztása, kinevezése, visszahívása (visszahívási okok: ha az Igazgató tevékenysége, magatartása a Csoportosulás célkitűzéseit, érdekeit sérti, és e tevékenységgel, magatartással a Szenátus írásbeli felhívása ellenére sem hagy fel, vagy kötelezettségének a Szenátus írásbeli figyelmeztetés ellenére sem tesz eleget; bűncselekményt követ el; megszegi az összeférhetlenségi szabályokat), díjazásának, illetve bérének, valamint költségtérítésének megállapítása;
- e) a Szenátus, a szakmai bizottságok, valamint a Felügyelő Bizottság tagjainak megválasztása, visszahívása, díjazásuk megállapítása;
- f) olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet a Csoportosulás saját tagjával, igazgatójával vagy azok közeli hozzátartozójával [Ptk. 685. § b) pont] köt;
- g) az Igazgató, a Szenátus és a Felügyelő Bizottság tagjai elleni kártérítési igények érvényesítése;
- h) a Csoportosulás jogutód nélküli megszűnésének elhatározása;
- i) a szervezeti és működési szabályzatok jóváhagyása;
- j) minden egyéb olyan kérdés, melyet a vonatkozó jogszabályok, és az Alapszabály ide sorol.

2.4. A Közgyűlést évente legalább kétszer össze kell hívni.

2.5. A Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozó kérdéskörben a megjelent és szavazóképes tagok 2/3-os szótöbbséggel hoznak döntést, a 2.3. a) pontja kivételével. Az Alapszabály és az Egyezmény elfogadásához, módosításához egyhangú támogatás szükséges.

2.6. A Csoportosulás éves beszámolójának elfogadásáról a Közgyűlés a számviteli törvényben foglaltak betartásával köteles gondoskodni. A számviteli törvény szerinti beszámolóról és az adózott eredmény felhasználásáról a Közgyűlés csak a Felügyelő Bizottság írásbeli jelentésének

birtokában határozhat.

2.7. A Közgyűlés tagjai egyenlő szavazati joggal rendelkeznek. Egyenlő szavazati arány esetén az ügyvezető elnök szavazata dönt.

2.8. A Közgyűlésen a tagot erre meghatalmazott személy is képviselheti. Nem lehet meghatalmazott az Igazgató, a Szenátus, a Felügyelő Bizottság tagja. A meghatalmazást közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba kell foglalni.

2.9. A Csoportosulás működésével, tevékenységével és gazdálkodásával kapcsolatos Közgyűlés nyilvános, ezért minden olyan kérdéskörben, amely a Csoportosulás működésével, tevékenységével és gazdálkodásával kapcsolatos, a nyilvánosság biztosítása kötelező.

2.10. A Közgyűlésre a tagokat a napirend és határozati javaslatok közlésével, a Csoportosulás székhelyére az igazgató hívja össze. A meghívó elküldése és a Közgyűlés napja között legalább 8 napnak kell eltelnie. A Közgyűlés (valamint a megismételt Közgyűlés) összehívásakor a Közgyűlés helyének, időpontjának és napirendjének megjelölése mellett a Közgyűlést megelőző 8 nappal a meghívót közzé kell tenni az Ister-Granum Eurorégió honlapján is.

### **Határozatképesség**

2.11. A Közgyűlés határozatképes, ha a tagok több mint fele a megjelentek által képviselve van. Ha a Közgyűlés nem volt határozatképes, az emiatt megismételt Közgyűlés az eredeti napirenden szereplő ügyekben, a jelenlevők által képviselt létszámtól függetlenül határozatképes. A határozatképtelenség miatt megismételt Közgyűlés összehívása az eredeti Közgyűlés meghívójában is megtörténhet. A meghívónak a megismételt Közgyűlés feltételeit tartalmazó részében fel kell tüntetni, hogy a megismételt Közgyűlés az eredeti Közgyűlés napirendi pontjai tekintetében a megjelentek által képviselt létszámtól függetlenül határozatképes. Ez esetben a fentiekben írt 8 napos időköz megtartása nem kötelező.

### **Összeférhetlenségére vonatkozó szabályok**

2.12. A Közgyűlés határozathozatalában, illetve Közgyűlési határozat meghozatalában – a Csoportosulást érintő döntéshozatala során – nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek meghatározó befolyással rendelkező tagja, vagy ilyen tagjának közeli hozzátartozója (Ptk. 685. § b) pont), élettársa (továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat alapján:

a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül,

b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötenő jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek a Csoportosulás cél szerinti juttatásai keretében a bárki által igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás.

### **A Csoportosulás nyilvánossága**

2.13. A Közgyűlésekről jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyv tartalmazza a Közgyűlés helyét és idejét, a jelenlevőket és az általuk képviselt szavazati jog mértékét. A jegyzőkönyvből a döntés tartalma, időpontja és hatálya, valamint a döntést támogatók és ellenzők, valamint tartózkodók számaránya, és ha lehetséges, személye is megállapítható.

2.14. A jegyzőkönyvet az igazgató és egy – a Közgyűlésen jelen levő, hitelesítőnek megválasztott – tag írja alá. A határozatokat haladéktalanul be kell vezetni a Határozatok Könyvébe. Ez a kötelezettség az írásos szavazás útján meghozott határozatokra is vonatkozik.

2.15. A határozatokat a meghozataluktól, illetve Határozatok Könyvébe történő bevezetésüktől számított 15 napon belül postai úton kell közölni az érintettekkel. Ennél rövidebb határidőt akkor köteles a Csoportosulás teljesíteni, amennyiben azt a hozott határozat jellege megköveteli. Ezzel egyidejűleg, legalább harminc napra, a Csoportosulás székhelyén található nyilvános hirdető táblára is ki kell függeszteni a meghozott határozatok szövegét. A tagok kötelesek a hirdetményeikre vonatkozó hirdető felületet biztosítani a tagok székhelyén, legkésőbb a Csoportosulás bejegyző végzésének

kézhezvételekor.

2.16. A Csoportosulás működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba a Csoportosulás igazgatójával történt előzetes egyeztetés alapján a Csoportosulás hivatalos munkaidejében bárki betekinthez, saját költségére másolatot készíthet. A keletkezett iratokba történt betekintés iránti kérelem történhet telefonon, írásban, telefaxon, e-mail-en. Az igazgató a betekintést kérő kérelmet a kérelem tudomására jutásától számított 3 munkanapon belül köteles teljesíteni. Az igazgató akadályoztatása esetén köteles helyettesről gondoskodni.

2.17. A Csoportosulás éves beszámolója nyilvános és megtekinthető. Közzétételének kötelező helye és ideje az V. Cím 6. pontja szerint. A Csoportosulás éves beszámolója megtekinthető a honlapján is, illetve a beszámoló közzélése történhet a hirdetőtáblán történő kifüggesztéssel is.

### **3. Társelnökök (ügyvezető elnök, helyettes elnök)**

3.1. A Közgyűlés kétéves időszakra két társelnököt választ (ügyvezető elnök és helyettes elnök).

3.2. Az évente változó társelnökök magyar és szlovák állampolgárok. A kétéves elnökség idején a két társelnök, egymást felváltva, egy-egy évig vezeti a Közgyűlést, illetve látja el az ügyvezető és a helyettes elnök feladatait.

3.3. A társelnökök megválasztása területi elv alapján történik.

A területi elv a csoportosulás teljes területének olyan egységekre történő felosztását jelenti, mely a Csoportosulás céljainak sérelme nélkül, demokratikus úton biztosítja az elkülöníthető, nagyobb földrajzi egységek gazdasági, kulturális identitásának a Csoportosulás munkájában való megmutatkozását, érvényre jutását.

3.4. Az ügyvezető elnök feladatai:

- a) előkészíti és vezeti a Közgyűlés üléseit;
- b) a Közgyűlés ülései között irányítja a Szenátus tevékenységét;
- c) javaslatot tehet új közgyűlési tag személyére,
- d) képviseli a Közgyűlést a Csoportosulás belső megbeszélésein, illetve külső szervek, szervezetek előtt;
- e) együttműködik a közgyűlési döntések végrehajtásában;
- f) irányítja a szakmai bizottságok munkáját, és javaslatot tesz a bizottsági elnökök személyére;
- g) szerződést köt, együttműködik az Igazgatóval, a Közgyűlés nevében szerződésben foglalt jogokat gyakorol az igazgató felé;
- h) ellátja azokat a feladatokat, melyeket a Közgyűlés a hatáskörébe utal.

3.5. A helyettes elnök feladatai:

- a) együttműködik a Közgyűlés ügyvezető elnökével a Közgyűlés általános tevékenysége irányításában, helyettesíti az ügyvezető elnököt annak távolléte esetén;
- b) a szakmai munka elmélyítése érdekében kapcsolatot kezdeményez és tart fenn különböző szervekkel és szervezetekkel, valamint intézményekkel;
- c) kapcsolatot tart fenn a szakmai bizottságokkal;
- d) a szakmai munka elmélyítése érdekében kezdeményezi, ápolja és fejleszti a nemzetközi szakmai kapcsolatokat;
- e) pályázati projekterveket kezdeményez az Igazgató felé.

### **4. Szenátus**

4.1. A Szenátus a Közgyűlés ügyvivő szerve, illetve a Közgyűlés két ülés közötti képviseletét látja el. A Szenátus elnöke a Közgyűlés mindenkorai ügyvezető elnöke.

4.2. A Szenátus 8 tagból áll. Tagjai: a Közgyűlés mindenkori társelnökei, valamint a Közgyűlés által két éves időtartamra delegált három magyar és három szlovák nemzetiségű közgyűlési képviselő. A Tagok megbízatása két évig tart.

4.3. A Szenátus szükség szerint, de évente legalább kétszer ülésezik. A Szenátust az elnök írásban hívja össze a hely, az időpont és a napirendi pontok megjelölésével. Ülés összehívását - az ok egyidejű megjelölésével - a testület bármelyik tagja kezdeményezheti, ez esetben az ülés összehívásáról az Elnök dönt. Az ülésről való távollétet a testület tagjának előre be kell jelentenie.

4.4. A Szenátus határozatképes, ha tagjai közül legalább hatan jelen vannak. A Szenátus határozatait nyílt szavazással, szótöbbséggel hozza, szavazategyenlőség esetén az Elnök szavazata dönt. Határozatképtelenség esetén legkésőbb 15 napon belül a Szenátust ismételten össze kell hívni. A Szenátus törvénysértő határozatával szemben 30 napon belül bármely tag által nyújtható be fellebbezési jogorvoslat a Közgyűléshez. Az e tárgyban elrendelt szavazásban az ügyvezető elnök nem vehet részt.

4.5. Az ülések nem nyilvánosak, de arról jegyzőkönyv vagy emlékeztető készül, melyek megőrzéséről az elnök gondoskodik.

4.6. Az ülésekre az elnök alkalmanként meghívhatja azokat a szakértőket, illetve más személyeket, akiknek a jelenléte a tárgyalt napirendi pontok szempontjából fontos. A meghívottak tanácskozási és véleményezési joggal rendelkeznek.

4.7. A Szenátus működésére, feladatainak ellátási rendjére, továbbá az egyes tagjai közötti munkamegosztásra további szabályokat állapíthat meg.

4.8. A Szenátus javaslattevő, véleményező, döntés-előkészítő, végrehajtást elősegítő feladatokat lát el.

4.9. A Szenátus feladatai gyakorlása során

a) előkészíti a döntéseket különösen:

- a Közgyűlés összehívásával, működésével kapcsolatban;
- a Csoportosulás tagjának kizárásával kapcsolatos eljárást;
- a Csoportosulás gazdasági tevékenységével kapcsolatban;
- az Elnök által megjelölt egyéb tárgykörben;

b) szervezi a végrehajtást különösen:

- a meghozott testületi és egyéb vezetői döntések megvalósulása érdekében.

c) javaslatot tesz különösen:

- a szakmai bizottságok álláspontja alapján a Csoportosulás tevékenységének megújítására,
- a projektek tervezésére, hatékonyabbá tételére;
- a Csoportosulás erőforrásainak fejlesztésére,

d) véleményezi különösen:

- a szakmai bizottságok munkáját;
- a Csoportosulás szabályzatait;
- a közgyűlési előterjesztések tervezeteit;
- az Igazgató beszámolóit.

## **5. Igazgató**

5.1. A Csoportosulás igazgatója:

***Ocskay Gyula (1970. 05. 18., an.: Horváth Mária) 2028 Pilismarót, Esztergomi út 54.***

5.2. Az igazgató megbízása az Alapszabály elfogadásának napjától két évig szól.



A megbízatás megszűnését követően az igazgató ismételten megválasztható a tisztségre.

5.3. Az igazgató a Csoportosulás ügyvezetését az ilyen tisztséget betöltő személytől elvárható fokozott gondossággal, a Csoportosulás érdekeinek elsődleges figyelembe vételével köteles ellátni. A vonatkozó jogszabályok, az Alapszabály, illetve az ügyvezetés kötelezettségeinek vétkes megszegésével a Csoportosulásnak okozott károkért a Csoportosulással szemben a vonatkozó szabályok szerint felel.

5.4. Az igazgatói feladat csak személyesen látható el, képviseletnek nincs helye.

5.5. Az igazgató hatáskörébe tartoznak mindazok a feladatok, amelyek nincsenek a Közgyűlés, vagy a Szenátus hatáskörébe utalva.

5.6. Az igazgató általános feladata:

a vonatkozó jogszabályokban, az Alapszabályban, a szakmai követelményekben meghatározottak szerint a hosszú távú stabil gazdálkodás feltételeinek megteremtése, valamint a Csoportosulás intézményi működése tekintetében a hatékonyság folyamatos biztosítása.

5.7. Az igazgató további feladatai, különösen:

a) a Csoportosulás cél szerinti feladatai végrehajtásának koordinálása;

b) a Csoportosulás teljes jogi, szerződési, etikai, pénzügyi és adminisztratív menedzselése; 5 millió forintot, illetve ennek szlovák koronában vagy euróban kifejezett összegét meghaladó szerződés vagy kötelezettségvállalás esetén a Szenátus jóváhagyásának beszerzése;

c) a Csoportosulás szükség szerinti bővítésének koordinálása, a megfelelő iratok kidolgoz(tat)ása, d) a Szenátus, a Közgyűlés, a szakmai Bizottságok és a Munkaszervezet információval való ellátása;

e) az elszámolások végrehajtása és felügyelete;

f) a Közgyűlés és a Szenátus kizárólagos hatáskörébe tartozó döntések előkészítése; a szakmai Bizottságok és a Munkaszervezet által a közgyűlési és szenátusi döntés-előkészítéshez megfogalmazott beszámolók, jelentések összegyűjtése; az összesített időközi és végleges beszámolók elkészítése;

g) a Csoportosulás monitoring (a célok, projektek pénzügyi, és fizikai teljesülésének folyamatos nyomon követése) és kontrollring (a környezethez való alkalmazkodás eredményességének figyelemmel kísérése, annak javítása, biztosítása) folyamatok létrehozása, működtetése;

h) annak figyelemmel kísérése, hogy a célok szerinti projekteknél vállalt hatásindikátorok milyen mértékben teljesültek;

i) a Csoportosulás képvisellete, ennek keretében szerződéses jogok és kötelezettségek vállalása;

j) a Csoportosulás egészét érintő nagybeszerzések és beruházások operatív irányítása és felügyelete;

k) a partnerkapcsolatok kiépítése, érdekérvényesítési tevékenység;

l) személyzeti ügyek irányítása, személyfelvételi eljárásokkal, munkaszerződésekkel kapcsolatos megállapodások kezelése, munkáltatói jogok gyakorlása;

m) javaslattételi és konzultatív jog a szakmai bizottságok tagjai és elnökei vonatkozásában;

n) a Csoportosulás könyveinek szabályszerű vezetése;

o) a hatályos jogszabályok szerint a Csoportosulásra vonatkozó bejelentési és nyilvánosságra hozatali kötelezettségek teljesítése;

p) a Csoportosulás képvisellete a két érintett tagország, az Európai Unió, valamint harmadik ország intézményei felé.

5.8. Az igazgató részéről a cégjegyzés oly módon történik, hogy a Csoportosulás előírt, előnyomott vagy nyomtatott cégneve alá az igazgató egyedül, önállóan írja nevét.

5.9. Egy személy legfeljebb három gazdasági társaságnál, illetve gazdálkodó szervezetnél választható meg tisztségviselőnek. A megválasztott személy az új tisztség elfogadásától számított 15 napon belül azon gazdasági társaságokat, illetve gazdálkodó szervezeteket, amelyeknél már tisztségviselő, írásban köteles tájékoztatni.

5.10. Az igazgató nem lehet vezető tisztségviselő a Csoportosulással azonos tevékenységet is végző más gazdálkodó szervezetben, kivéve, ha ehhez a Közgyűlés hozzájárul. A Közgyűlés ebben a kérdéskörben általános és egyedi hozzájárulást is adhat, azonban általános körű hozzájárulás

megadása esetén a határozatban rögzíteni kell azokat a tevékenységi köröket, melyekre a hozzájárulás hatálya kiterjed.

5.11. A Csoportosulás igazgatójával kapcsolatos kizáró okokat a vonatkozó jogszabályok tartalmazzák, illetve az Igazgató ezen okok fent nem állásáról a vele kötött szerződésben nyilatkozik.

5.12. Az igazgató nem szerezhethet részesedést a Csoportosulás tevékenységével azonos tevékenységet is folytató más gazdálkodó szervezetben, kivéve, ha ehhez a Közgyűlés hozzájárul. A Közgyűlés ebben a kérdéskörben általános és egyedi hozzájárulást adhat, azonban általános körű hozzájárulás megadása esetén a döntésben rögzíteni kell azokat a tevékenységi köröket, melyekre a hozzájárulás hatálya kiterjed.

5.13. A Csoportosulás igazgatója és közeli hozzátartozója a Csoportosulásnál a Szenátus, a Felügyelő Bizottság, a szakmai bizottságok tagjává, illetve könyvvizsgálóvá nem választható.

5.14. A Csoportosulás az igazgatót, valamint közeli hozzátartozóját – a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások kivételével – cél szerinti juttatásban nem részesítheti.

## **6. Bizottságok**

### **6.1. A Közgyűlés állandó szakmai bizottságai:**

- Külkapcsolati Bizottság
- Humánpolitikai Bizottság
- Gazdasági és Vagyongazdálkodási Bizottság
- Környezetvédelmi Bizottság
- Ipari és Közlekedési Bizottság
- Kulturális és Idegenforgalmi Bizottság

6.2. Az egyes szakmai bizottságok munkáját a bizottsági tagok közül választott elnök irányítja. A bizottságok szervezeti felépítése és tevékenysége a szervezeti-működési szabályzatban kerül részletezésre

6.3. A szakmai bizottságok munkaterv szerint dolgoznak, mely munkatervek összeállítása a szakmai bizottságok elnökeinek feladata. A munkaterv tartalmazza a szakmai bizottság ülésrendjét, fő feladatait és azok végrehajtásának ütemezését. A szakmai bizottság üléseit a munkaterv alapján évente legalább kétszer, valamint szükség szerint az elnök hívja össze.

6.4. A szakmai bizottság ülései között az időszakos ügyek intézését a bizottságok elnökei végzik, akik tevékenységükről tájékoztatják bizottságaikat.

6.5. A szakmai bizottságok működésük során:

- a) szakmailag előkészítik az általuk gondozott témához kapcsolódó közgyűlési határozatokat;
- b) együttműködnek a Munkaszervezettel;
- c) a bizottsági elnök útján kapcsolatot tartanak a szakmai területük szerinti szakmai-tudományos szervezetekkel, intézményekkel;
- d) kapcsolatot tartanak a Közgyűlés más szakmai bizottságaival;
- e) konferenciákat, műhelymunkákat kezdeményeznek és készítenek elő.

### **6.6. A bizottsági elnök feladata különösen:**

- a) összehívja a bizottságot;
- b) vezeti a bizottsági üléseket;
- c) aláírja a bizottság határozatait;
- d) előterjeszti a bizottsági határozatokat az érintett szervek (elsősorban a Közgyűlés) felé;
- e) f) szakmailag felügyeli a bizottság témájához kapcsolódó folyamatban lévő projekteket.

## 7. Felügyelő Bizottság

7.1. A Csoportosulásnál három tagból álló Felügyelő Bizottság működik.

Az első Felügyelő Bizottság tagjai:

**Szigeti László** (Búcs, 1957. 08. 03., anyja neve: Szabó Mária) 943 01 Štúrovo, Kossuth u. 65., Szlovák Köztársaság;

**Dr. Entz Géza** (Kolozsvár, 1949. 05. 24., an.: Klíma Erzsébet) 1118 Budapest, Ménesi út 70., Magyar Köztársaság;

**Dr. Háromy Jenő** (Pécs, 1949. 09. 29., an.: Acsádi Ida) 1016 Budapest, Mihály u. 5/b., Magyar Köztársaság.

7.2. Az első Felügyelő Bizottság tagjainak megbízatása az Alapszabály hatályba lépésétől két évig tart. A Felügyelő Bizottság tagjai a tisztség lejártát követően újraválaszthatóak és a Közgyűlés által bármikor visszahívhatóak.

7.3. A Felügyelő Bizottsági taggá megválasztott személy új tisztsége elfogadásától számított tizenöt napon belül köteles azokat a gazdasági társaságokat, illetve gazdálkodó szervezeteket, amelyeknél már betölt Felügyelő Bizottsági tagságot, írásban tájékoztatni, továbbá a Csoportosulást is köteles értesíteni e tisztség(ek) betöltéséről.

7.4. A Felügyelő Bizottsági tagság a taggá választással és elfogadó nyilatkozat aláírásával jön létre.

### A Felügyelő Bizottság működésére és hatáskörére vonatkozó szabályok

7.5. A Felügyelő Bizottság testületként jár el. A Felügyelő Bizottság tagjai sorából elnököt választ. A Felügyelő Bizottság határozatképes, ha minden tagja jelen van. Határozatát egyszerű szótöbbséggel hozza.

7.6. A Felügyelő Bizottság tagjai személyesen kötelesek eljárni, képviseletnek nincs helye.

7.7. A Felügyelő Bizottság üléseit az elnök hívja össze és vezeti. A Felügyelő Bizottság szükség szerint, de évente legalább egyszer ülésezik. Az ülés összehívását – az ok, a cél és napirendi pontok megjelölésével – a Felügyelő Bizottság bármely tagja írásban kezdeményezheti az elnöknel, aki a kezdeményezés kézhezvételétől számított 8 napon belül köteles intézkedni a Felügyelő Bizottság ülésének harminc napon belül történő összehívásáról. Ha az elnök a kérelemnek nem tesz eleget, a tag maga jogosult az ülés összehívására.

7.8. A Felügyelő Bizottság egyebekben az ügyrendjét maga állapítja meg, amelyet a Közgyűlés hagy jóvá.

7.9. Ha a Felügyelő Bizottság tagjainak száma az Alapszabályban meghatározott létszám alá csökken, vagy nincs, aki az ülést összehívja, a Csoportosulás igazgatója a Felügyelő Bizottság rendeltetésszerű működésének helyreállítása érdekében köteles a Közgyűlést összehívni.

7.10. A Felügyelő Bizottsági tagok megbízatásának időtartama eltérhet attól az időtartamtól, amelyre vonatkozóan a Közgyűlés az Igazgatót megválasztotta, de a megbízatás csak a tevékenységük időtartamába eső utolsó üzleti évre vonatkozó közhasznúsági jelentés elfogadását követően szűnhet meg.

7.11. A Felügyelő Bizottsági tagok korlátlanul és egyetemlegesen felelnek a Csoportosulásnak az ellenőrzési kötelezettségük megszegésével okozott károkért.

7.12. A Felügyelő Bizottság ellenőrzi a Csoportosulás működését és gazdálkodását, jóváhagyja azon szerződések megkötését, kötelezettségek vállalását, melyek értéke az 5 millió forint összeget meghaladja. Ennek során az Igazgatótól jelentést, a Csoportosulás munkavállalóitól tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet, továbbá a Csoportosulás könyveibe és irataiba betekinthez, azokat megvizsgálhatja.

7.13. A Felügyelő Bizottság tagja a Közgyűlésen tanácskozási és véleményezési joggal vesz részt.

7.14. A Felügyelő Bizottság köteles a Közgyűlést tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy a Csoportosulás működése során olyan jogszabálysértés vagy a Csoportosulás érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt (valósult meg), amelynek megszüntetése és/vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése a Közgyűlés döntését teszi szükségessé.

A Közgyűlést a Felügyelő Bizottság indítványára – annak megtételétől számított harminc napon belül – össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a Közgyűlés összehívására a felügyelő szerv is jogosult.

7.15. Ha a Közgyűlés a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a Felügyelő Bizottság köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi felügyeletet ellátó, a Csoportosulás székhelye szerint illetékes cégbíróságot.

7.16. A felügyelő bizottsági tagsággal kapcsolatos összeférhetlenségi szabályok fent nem állását a tagnak javasolt személyek az elfogadó nyilatkozat aláírásával tanúsítják.

## **8. Munkaszervezet**

8.1. A Csoportosulás adminisztratív feladatainak ellátását, a döntések előkészítését és végrehajtását, a Közgyűlés döntése alapján, saját, vagy szerződéses úton megbízott munkaszervezet látja el.

8.2. Saját munkaszervezet esetében az Igazgató látja el feladattal a Munkaszervezetet, az operatív működés irányítását, valamint a dolgozók feletti munkáltatói jogok gyakorlását.

8.3. Szerződéses (a Csoportosulás szervei közé nem tartozó) munkaszervezet esetében az Igazgató látja el feladattal a Munkaszervezetet, de annak operatív működését közvetlenül nem befolyásolja és a Munkaszervezet dolgozói feletti munkáltatói jogokat sem gyakorolja. A Csoportosulás és a Munkaszervezet együttműködésének részleteit szerződés szabályozza, melyet a Szenátus javaslatára az Igazgató hagy jóvá.

## *XI. Cím*

### **AZ EGYEZMÉNY, ALAPSZABÁLY MÓDOSÍTÁSA**

1. A Csoportosulás bármely tagja javasolhatja az Egyezmény, illetve az Alapszabály módosítását.

2. A javasolt módosítási szöveget írásban kell benyújtani a Csoportosulás igazgatójának, aki azt a Közgyűlés ülése előtt, valamennyi taggal, a módosítás értelmezésére és javaslattétel megfogalmazására maximálisan 60 napot hagyva, írásban közli. A módosítás értelmezésére és állásfoglalás kialakítására a tagoknak elegendő időt kell hagyni.

3. A tagok kötelesek mindent megtenni annak érdekében, hogy a javasolt módosításról konszenzuson alapuló megállapodás szülessen. Amennyiben a tagok nem jutnak konszenzusra, a módosítás elfogadásához a legfőbb szerv ülésén jelen lévő és szavazóképes tagok Alapszabály szerinti 2/3-os többségi szavazata szükséges.

4. A módosítást, annak elfogadásától számított 30 napon belül be kell jelenteni a Fővárosi Bíróságnak. A módosítás átvezetésével kapcsolatos szabályokra az újonnan létrejövő Csoportosulásra vonatkozó szabályok az irányadóak.

## *XII. Cím*

### **ELLENŐRZÉS, FELÜGYELET**

1. A felhasznált pénzeszközök Csoportosulás általi kezelésének ellenőrzését a magyar nemzeti jog szerint meghatározott hatóságok végzik.

2. A Rendelet 6. cikkelyének figyelembevételével, a Törvény előírásainak megfelelően, a Csoportosulás gazdálkodásának törvényességi ellenőrzésre az Állami Számvevőszék jogosult. Szükség esetén, a Közgyűlés döntése alapján, független könyvvizsgáló megbízására is sor kerülhet.

3. A Közösség által biztosított pénzügyi alapok felhasználásának ellenőrzését a Kormányzati

Ellenőrzési Hivatal végzi, míg a központi költségvetési forrásból biztosított pénzeszközök tekintetében az ellenőrzésre a külön jogszabályokban erre felhatalmazott szervek jogosultak.

4. A Csoportosulás törvényességi felügyeletét az illetékes ügyész látja el a vonatkozó szabályok szerint.

### *XIII. Cím*

## **VITÁS KÉRDÉSEK RENDEZÉSE, JOGORVOSLAT, JOGHATÓSÁG**

1. Amennyiben az Alapszabály értelmezésével vagy alkalmazásával kapcsolatban két vagy több tag között vita merül fel, a tagok tárgyalás révén vagy egyéb békés úton keresik a vitás kérdés megoldásának lehetőségét.

2. Amennyiben a Csoportosulás vagy annak szerve által hozott határozat valamely tag jogát vagy jogos érdekét sérti, az érintett tag a döntést annak meghozatalától számított 30 napos objektív (jogvesztő) határidőn belül a Fővárosi Bíróságon megtámadhatja.

3. A több mint egy tagállamot érintő jogviták esetén a joghatóságról szóló közösségi jogszabályok az irányadóak.

4. A Csoportosulás intézkedései vagy mulasztása miatt sérelmet szenvedett harmadik fél a Csoportosulást a székhely szerinti bíróságon perelheti.

### *XIV. Cím*

## **ELFOGADÁS, JÓVÁHAGYÁS ÉS CSATLAKOZÁS**

1. Jelen Alapszabályt az alapító tagok arra feljogosított képviselőik aláírása révén fogadják el.

2. A Csoportosuláshoz további tagok a Rendelet, a Törvény és az Alapszabály előírásai szerint, a Csoportosulás nyilvántartásba vételi napjától csatlakozhatnak.

### *XV. Cím*

## **A CSOPORTOSULÁS MŰKÖDÉSE ÉS MEGSZŰNÉSE**

1. A Csoportosulás a bírósági nyilvántartásba vétel napjától határozatlan ideig működik. Az Alapszabály módosításával a működési időtartam határozott idejűre változtatható.

2. A Csoportosulás megszűnésének eseteit a vonatkozó jogszabály tartalmazza.

3. Amennyiben a Csoportosulás megszűnik, csak jogutód nélkül szűnhet meg, mely esetben – a csődeljárásról és a felszámolási eljárásról szóló 1991. évi XLIX. Törvény (Cstv.) rendelkezéseinek alkalmazási eseteit kivéve – végelszámolásnak van helye. A végelszámolási eljárás kezdeményezésének eseteire az Európai Parlament és a Tanács 1082/2006/EK számú rendelete (Rendelet) és az európai területi együttműködési csoportosulásról szóló 2007. évi XIXC. Törvény (Törvény) szabályai az irányadóak.

4. A Csoportosulás a Fővárosi Bíróság nyilvántartásából való törléssel szűnik meg.

### *XVI. Cím*

## **HITELES SZÖVEGEK**

1. Jelen Alapszabály magyar nyelven íródott, melyről hiteles szlovák nyelvű fordítás készül. Mindkét szöveg egy-egy eredeti, hiteles példánya, a Csoportosulás igazgatójánál letétbe helyezésre kerül.


2. A tagok az Alapszabályt, közösen elolvasva és értelmezve, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, erre szabályszerűen felhatalmazott képviselőjük révén, a mai napon aláírták.

*XVII. Cím*

**HATÁLYBALÉPÉS**

1. Jelen Alapszabály, az 1. Cím 1 pontja szerinti Melléklettel együtt, az aláírás napján lép hatályba.
2. Az Alapszabályban nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó jogszabályok mindenkor hatályos rendelkezései az irányadóak.

Esztergom, 2011. március 07.



.....  
Tétényi Éva  
ügyvezető elnök